

ADMINI STRATIE

(m/f/d)

Cu normă întreagă (38,5 ore)

Marca noastră **Hubers Landhendl** este una dintre cele mai importante companii austriece producătoare de produse avicole de înaltă calitate și înseamnă **calitate, sustenabilitate și savoare**. Facem parte din grupul alimentar elvețian Bell Food Group care este un concern alimentar internațional în plină expansiune și care exportă specialitățile noastre regionale în toată Europa.

OFERIM:

- **Siguranță ridicată a locului de muncă**
- **Lucrul în cadrul unei echipe prietenoase**
- **Domeniu independent de responsabilitate cu oportunități de dezvoltare ulterioară**
- **Oportunități de promovare**
- **Facilități la Hubers Lumea savorii**

*become part of
hubers family*

Sunteți interesat(-ă)?

NE BUCURĂM SĂ PRIMIM CANDIDATURA DUMNEAVOASTRĂ!

Hubers Landhendl GmbH
+43 7742 3208-0
jobs@huberslandhendl.at



În domeniul administrației, ne ocupăm de activitățile administrative din unitatea noastră din Pfaffstätt.

În departamentele

VÂNZĂRI
ACHIZIȚII
CONTABILITATE
PLANIFICARE
ÎNGRĂȘARE PUI

căutăm permanent angajați(-e) noi, care își doresc un loc de muncă plin de provocări și diversitate.